



KRIZOVÝ PLÁN ŠKOLY

pro školní rok 2026/2027

Škola	Základní škola, Hrochův Týnec, okres Chrudim
Adresa	Nádražní 253, 538 62 Hrochův Týnec
Web	www.zsht.cz
Ředitelka školy	Mgr. Anna Malinská
Výchovná poradkyně	Ing. Zuzana Tomsová
Školní metodička prevence	Mgr. Lucie Rief

Obsah

1. Kontext, účel a závaznost krizového plánu
2. Základní zásady postupu v krizové situaci
3. Vysvětlivky a role pracovníků školy
4. Krizové situace a postupy školy
 - 4.1 Návykové látky, alkohol, nikotin a vaping
 - 4.2 Šikana a kyberšikana
 - 4.3 Fyzická agrese, vyhrožování a jiné násilné chování
 - 4.4 Záškoláctví a závažné problémy s docházkou
 - 4.5 Vandalismus a krádeže
 - 4.6 Náhlá nevolnost, úraz a akutní zdravotní stav
 - 4.7 Rizikové chování v dopravě
 - 4.8 Psychická krize, sebepoškozování a sebevražedné výroky
 - 4.9 Podezření na týrání, zneužívání nebo zanedbávání dítěte
 - 4.10 Ohrožení násilím / ozbrojený útočník
5. Dokumentace, komunikace a následná práce
6. Spolupráce s odbornými institucemi a tísňové kontakty
7. Návazné školní dokumenty
8. Aktualizace a seznámení pracovníků školy
9. Metodická a právní opora

1. Kontext, účel a závaznost krizového plánu

Krizový plán školy stanovuje základní jednotný postup pracovníků školy při vybraných mimořádných a rizikových situacích. Vychází z dlouhodobé Školní preventivní strategie, z aktuálních potřeb ZŠ Hrochův Týnec a z již schválených samostatných školních postupů, zejména pro oblast šikany a návykových látek.

Plán je vytvořen tak, aby pracovníci školy v první fázi věděli, jak zajistit bezpečí, koho informovat a kdy přizvat odbornou pomoc. Nenahrazuje odborné vyšetřování Policie ČR, zdravotnických pracovníků, OSPOD ani poradenských zařízení.

Krizový plán je „živý“ dokument. Bude průběžně revidován, doplňován a aktualizován podle aktuální situace školy, zkušeností z řešených případů, změn metodických doporučení a potřeb žáků. Každá podstatná změna bude oznámena pracovníkům školy.

Krizový plán obsahuje základní postupy pro řešení krizových situací. U oblastí, pro které má škola zpracován samostatný a aktuální postup, se škola řídí tímto podrobnějším dokumentem.

2. Základní zásady postupu v krizové situaci

- Bezpečí má přednost. Nejprve se chrání život a zdraví žáků, zaměstnanců a dalších osob.
- Pracovník školy situaci nepodceňuje, ale ani zbytečně neeskaluje. Jedná klidně, věcně a přiměřeně závažnosti.
- Při bezprostředním ohrožení života nebo zdraví se volá 155 nebo 112; při bezprostředním ohrožení násilím, použití zbraně nebo situaci vyžadující policejní zásah se volá 158 nebo 112. V akutní situaci se přivolání tísňové pomoci neodkládá do doby, než bude dosaženo vedení školy.
- Žák v akutní krizi, intoxikaci nebo zdravotním ohrožení nezůstává bez dohledu.
- Vedení školy je bez zbytečného odkladu informováno o závažnější krizové situaci. Podle povahy situace se zapojuje ŠMP, TU a další členové ŠPP.
- Škola neprovádí vlastní vyšetřování nad rámec nezbytný pro zajištění bezpečí a základních skutečností.
- Informace jsou sdíleny jen osobám, které je potřebují pro řešení situace; chrání se důstojnost a soukromí dítěte.
- O závažnější události se pořizuje věcný záznam: datum, čas, místo, zjištěné skutečnosti, přijatá opatření a osoby či orgány, které byly informovány.
- Po akutním řešení následuje podle potřeby práce s žákem, rodinou a třídním kolektivem a vyhodnocení dalších preventivních opatření.

3. Vysvětlivky a role pracovníků školy

Zkratka / role	Význam / úloha
PP	pedagogický pracovník – bezprostředně zajišťuje bezpečí a předává informace
NpP	nepedagogický pracovník – při zjištění situace zajišťuje základní bezpečí a informuje PP / vedení
TU	třídní učitel – zná kontext žáka a třídy, komunikuje s rodinou podle dohody a podílí se na následné práci
ŠMP	školní metodička prevence – metodicky koordinuje preventivní a následná opatření a spolupracuje s vedením školy

Zkratka / role	Význam / úloha
VP	výchovná poradkyně – zapojuje se podle povahy případu, zejména v rámci školního poradenského pracoviště
ŠPP	školní poradenské pracoviště
VŠ	vedení školy – koordinuje závažnější krizové situace, zajišťuje splnění zákonných oznamovacích a informačních povinností a podle povahy případu rozhoduje o zapojení dalších externích institucí; tím není dotčeno okamžité volání tísňové linky při akutním ohrožení
PČR	Policie České republiky
OSPOD	orgán sociálně-právní ochrany dětí
ZZS	zdravotnická záchranná služba

4. Krizové situace a postupy školy

Níže jsou uvedeny jednotlivé krizové situace a základní postup školy při jejich řešení. U oblastí, pro které má škola zpracován samostatný podrobný postup, se škola řídí také tímto navazujícím dokumentem.

4.1 Návykové látky, alkohol, nikotin a vaping

- Postup koordinuje vedení školy ve spolupráci se ŠMP, TU a podle potřeby dalšími pracovníky ŠPP. Prioritou je ochrana zdraví a bezpečí.
- Při podezření na užívání látky vede pověřený pracovník citlivý a diskretní rozhovor zaměřený na bezpečí a aktuální stav žáka. Škola sama neurčuje druh látky ani diagnózu závislosti.
- Při akutním zdravotním ohrožení nebo podezření na závažnou intoxikaci škola poskytne první pomoc, volá 155/112 a žák nezůstává bez dohledu. Zákonný zástupce je informován, ale neodkládá péči se neodkládá.
- Při nálezů neznámé nebo podezřelé látky, u níž je důvodné podezření, že jde o nelegální návykovou látku, s ní pracovníci školy zbytečně nemanipulují, látku netestují ani nelikvidují, informují vedení školy a Policii ČR a postupují podle samostatného školního postupu.
- Při důvodném podezření, že žák má nelegální návykovou látku u sebe, pracovníci školy neprovádějí osobní prohlídku ani prohlídku jeho osobních věcí. Bezodkladně informují vedení školy a Policii ČR, zajistí dohled nad žákem a informují zákonného zástupce nezletilého žáka; další postup konzultují s Policií ČR.
- Při podezření na distribuci škola bezodkladně informuje Policii ČR a nevede vlastní vyšetřování nad nezbytný rámec.
- U alkoholu, tabákových a nikotinových výrobků, e-cigaret a nikotinových sáčků se postupuje podle školního řádu a samostatného školního postupu. Při zdravotních obtížích má vždy přednost posouzení zdravotního stavu.
- O závažnější události se pořizuje věcný záznam a po akutním řešení následuje podle potřeby další práce s žákem, rodinou a třídou.

Podrobný závazný postup je zpracován v samostatném dokumentu školy „Postup školy při výskytu / podezření na užívání návykových látek“ (aktualizováno 08. 09. 2026).

4.2 Šikana a kyberšikana

Škola rozlišuje šikanu od běžného konfliktu, jednorázové agrese či škádlení. Posuzuje záměr, nepoměr sil, bezmocnost ohroženého žáka, dopad a další konkrétní okolnosti.

- Bezprostředně zajistit bezpečí ohroženého žáka a zastavit pokračování ubližování.
- Informovat vedení školy a ŠMP a určit osoby, které případ řeší.
- Vést citlivé individuální rozhovory s ohroženým žákem, oznamovatelem a vhodnými svědky. Neprovádět společnou konfrontaci oběti a podezřelého agresora.
- Po zajištění základních informací vést individuální rozhovor s podezřelým žákem či žáky.
- Zákonné zástupce informovat ve vhodné fázi tak, aby nebyla ohrožena bezpečnost dítěte ani průběh šetření.
- Při pokročilé nebo akutní šikaně ihned zastavit násilí, oddělit zúčastněné a zajistit dohled. Podle zdravotního stavu volat 155/112; při podezření na trestný čin nebo bezprostředním ohrožení 158.
- U kyberšikany uchovat dostupné důkazy (např. snímky obrazovky, odkazy, časy), zabránit dalšímu šíření a posoudit souvislost se školním prostředím a dopad na vzdělávání a bezpečí dítěte.
- Po vyřešení situace nastavit výchovná a nápravná opatření, ochranu ohroženého žáka, práci s původcem a cílenou práci s třídou; následně ověřit, zda ubližování ustalo.

Podrobný závazný postup je zpracován v samostatném dokumentu školy „Postup školy v případě podezření na šikanu“ (aktualizováno 09. 09. 2026).

4.3 Fyzická agrese, vyhrožování a jiné násilné chování

- Pracovník školy bezprostředně zastaví jednání, pokud to lze bezpečně, oddělí zúčastněné a zajistí dohled.
- Při zranění poskytne první pomoc a podle závažnosti volá 155/112.
- Při hrozbě dalšího násilí, použití zbraně, vážném vyhrožování nebo podezření na trestný čin se kontaktuje Policie ČR 158.
- Událost se neřeší veřejnou konfrontací před třídou. Základní informace se zjišťují individuálně a věcně.
- Informuje se vedení školy, TU a podle povahy situace ŠMP. Zákonní zástupci jsou informováni v rozsahu a čase odpovídajícím bezpečnosti a průběhu řešení.
- O závažnějším incidentu se pořídí písemný záznam a stanoví následná opatření pro jednotlivé žáky i kolektiv.

4.4 Záškoláctví a závažné problémy s docházkou

Docházku průběžně sleduje třídní učitel. Škola reaguje již na první případy neomluvené absence a sleduje také nápadně zvýšenou omluvenou nepřítomnost.

- TU průběžně sleduje omluvenou i neomluvenou absenci a její příčiny a včas kontaktuje zákonného zástupce.
- V počáteční fázi neomluvené absence řeší třídní učitel situaci se zákonným zástupcem, zjišťuje příčiny, dohodne další postup a pořídí záznam.
- Při závažnější, opakované nebo narůstající neomluvené absenci je situace řešena vedením školy a podle potřeby výchovnou komisí / ŠPP.
- Pokud okolnosti nasvědčují ohrožení dítěte nebo jsou naplněny zákonné podmínky, škola spolupracuje s OSPOD; podle povahy případu i s dalšími institucemi.

- Při řešení se postupuje podle aktuálního metodického doporučení MŠMT k záškoláctví a podle školního řádu.

Při řešení se postupuje podle aktuálního metodického doporučení MŠMT k záškoláctví a podle školního řádu.

4.5 Vandalismus a krádeže

4.5.1 Vandalismus

- Pracovník školy zabrání pokračování ničení majetku, pokud je to bezpečné, a informuje vedení školy a TU.
- Zjistí se základní okolnosti události a rozsah škody; nevytváří se nátlakové „vyšetřování“ před kolektivem.
- Informují se zákonní zástupci žáka. Náhrada škody a výchovná opatření se řeší podle školního řádu, právních předpisů a konkrétní situace.
- Při závažné škodě nebo podezření na protiprávní jednání rozhodne vedení školy o kontaktování Policie ČR.
- Podle příčin a kontextu následuje práce se žákem a případně s třídou.

4.5.2 Krádeže

- Ztrátu nebo podezření na krádež pracovník školy oznámí vedení školy a TU; podle situace se informuje ŠMP.
- Škola zaznamená dostupné skutečnosti a chrání majetek i soukromí zúčastněných. Pedagogové sami neprovádějí osobní prohlídky žáků ani prohlídky jejich osobních věcí.
- Zákonní zástupci jsou informováni podle povahy případu. Při důvodném podezření na trestný čin nebo závažném případě se škola obrací na Policii ČR.

4.6 Náhlá nevolnost, úraz a akutní zdravotní stav

- Pracovník školy zhodnotí situaci v rozsahu svých možností a poskytne první pomoc.
- Při závažném stavu, poruše vědomí, potížích s dýcháním, křečích, kolapsu, závažném úrazu nebo nejistotě ohledně ohrožení života či zdraví volá 155/112 a řídí se pokyny operátora.
- Žák nezůstává bez dohledu. Současně se informuje vedení školy.
- Zákonný zástupce je bezodkladně informován; neodkladná pomoc se neodkládá do jeho příjezdu.
- Událost se eviduje podle platných školních pravidel pro úrazy a mimořádné situace.

4.7 Rizikové chování v dopravě

- Pracovník školy, který zjistí bezprostředně nebezpečné chování, zabrání jeho pokračování, pokud je to bezpečné.
- Informuje TU a podle závažnosti vedení školy / ŠMP.
- Se žákem je probráno konkrétní riziko a možné důsledky pro něj i okolí.
- Zákonný zástupce je informován při závažnějším nebo opakovaném jednání. Výchovná opatření se řídí školním řádem.
- Podle potřeby následuje preventivní práce ve třídě nebo spolupráce s Policií ČR či dalšími odborníky.

4.8 Psychická krize, sebepoškozování a sebevražedné výroky

Tato část shrnuje základní bezpečnostní postup. Při řešení psychické krize, sebepoškozování nebo sebevražedného chování škola postupuje také podle aktuálních metodických doporučení MŠMT.

- Každý výrok nebo projev nasvědčující bezprostřednímu ohrožení života či závažnému sebepoškození se bere vážně.
- Žák v akutní krizi nezůstává sám. Pracovník školy zachová klid, naslouchá a nezlehčuje sdělení.
- Při bezprostředním ohrožení života nebo zdraví se volá 155/112 a informuje vedení školy.
- Zákonný zástupce je informován s ohledem na bezpečí dítěte. Pokud jsou okolnosti takové, že by informování zákonného zástupce mohlo bezpečí dítěte zhoršit, další postup koordinuje vedení školy s odbornou službou / OSPOD.
- Škola neslibuje dítěti absolutní mlčenlivost tam, kde jde o ochranu života a zdraví.
- Po akutním řešení je zajištěna návazná odborná pomoc a ve škole se domluví konkrétní podpůrná opatření.

4.9 Podezření na týrání, zneužívání nebo zanedbávání dítěte

- Pracovník školy dítěti naslouchá, bere sdělení vážně a nevyslýchá je sugestivními nebo opakovanými otázkami.
- Zapiše co nejpřesněji podstatné sdělení a okolnosti, za nichž bylo učiněno, bez vlastních domněnek.
- Bez zbytečného odkladu informuje vedení školy a určené pracovníky ŠPP.
- Škola sama neposuzuje trestněprávní kvalifikaci jednání. Dozví-li se však o skutečnostech nasvědčujících tomu, že jde o dítě uvedené v § 6 zákona č. 359/1999 Sb., splní bez zbytečného odkladu oznamovací povinnost vůči příslušnému OSPOD. U podezření na týrání, zneužívání nebo vážné zanedbávání dítěte škola nečeká na „prokázání“ situace. Podle povahy zjištění současně posoudí povinnost oznámit věc Policii ČR nebo státnímu zastupitelství podle trestního zákoníku.
- Při bezprostředním ohrožení života nebo zdraví dítěte se nejprve volá 155/112, případně Policie ČR 158, a následně se informuje OSPOD. Oznámení OSPOD se činí jménem školy; pokud je vzhledem k naléhavosti učiněno nejprve telefonicky, navazuje písemné oznámení.
- Je-li podezření spojeno se zákonným zástupcem nebo jinou osobou z blízkého okolí dítěte, škola ho nekontaktuje způsobem, který by mohl dítě ohrozit nebo narušit další šetření; postup konzultuje s OSPOD a/nebo Policií ČR

4.10 Ohrožení násilím / ozbrojený útočník

Při bezprostředním násilném ohrožení se každý řídí především aktuální situací a pokyny Policie ČR. Prioritou je dostat sebe a žáky z dosahu nebezpečí.

- Pokud je bezpečná úniková cesta, opusťte nebezpečný prostor a nevracejte se pro osobní věci.
- Pokud útěk není bezpečný, ukryjte se v uzamykatelné místnosti, podle možností dveře zajistěte, ztište telefony a udržujte co největší klid.
- Nevycházejte z úkrytu a neotvírejte dveře neověřeným osobám; řiďte se pokyny Policie ČR.
- Jakmile je to bezpečně možné, volejte 158 nebo 112 a sdělte, kde jste, co se děje a co jste viděli.

- Pedagog vede žáky klidně a stručně; nepodniká riskantní zásahy, pokud existuje možnost úniku nebo ukrytí.

5. Dokumentace, komunikace a následná práce

Oblast	Zásada
Záznam	datum, čas, místo, věcný popis zjištěných skutečností, přijatá opatření, osoby a orgány, které byly informovány
Komunikace s rodiči	věcně, citlivě, bez předčasných závěrů; časování komunikace nesmí ohrozit bezpečí dítěte ani průběh řešení
Ochrana informací	sdílet pouze v nezbytném rozsahu; chránit důstojnost dítěte a neveřejnit detaily případu
Následná práce	podle potřeby individuální podpora žáka, práce s rodinou, třídou, preventivní program, odborná péče
Vyhodnocení	po uzavření závažnějšího případu vedení školy a ŠMP vyhodnotí, zda je nutné upravit prevenci nebo krizový plán

6. Spolupráce s odbornými institucemi a tísňové kontakty

Kontakt / instituce	Využití
112	jednotné evropské číslo tísňového volání
155	zdravotnická záchranná služba
158	Policie České republiky
PPP Chrudim	Pedagogicko-psychologická poradna Pardubice – pracoviště Chrudim, Poděbradova 842, 537 01 Chrudim; tel. 469 621 187; e-mail: chrudim@ppp-pardubice.cz
SVP Archa Chrudim	Školní náměstí 11, 537 01 Chrudim; tel. 469 623 786; e-mail: svp.archa@archa-chrudim.cz
OSPOD Chrudim	Oddělení sociálně-právní ochrany dětí, Pardubická 53, Chrudim; ústředna 469 657 111; e-mail: ospod@chrudim-city.cz (místní příslušnost se řídí konkrétním dítětem)

7. Návazné školní dokumenty

- Minimální preventivní program školy 2026/2027;
- Školní preventivní strategie;
- Školní řád;
- Program proti šikanování;
- Postup školy v případě podezření na šikanu (aktualizováno 09. 09. 2026);
- Postup školy při výskytu / podezření na užívání návykových látek (aktualizováno 08. 09. 2026);
- další interní směrnice školy k bezpečnosti, úrazům, evakuaci a mimořádným událostem, pokud jsou vydány samostatně.
- Důležité odkazy a kontakty – prevence a poradenská pomoc (aktualizováno 08. 09. 2026);
- Strategie předcházení školní neúspěšnosti (aktualizováno 08. 09. 2026) – zejména v návaznosti na dlouhodobou nebo opakovanou nepřítomnost žáka.

8. Aktualizace a seznámení pracovníků školy

Za koordinaci aktualizace krizového plánu v oblasti prevence rizikového chování odpovídá školní metodická prevence ve spolupráci s vedením školy a dalšími členy školního poradenského pracoviště. Krizový plán bude podle potřeby v průběhu školního roku doplňován. Podstatné změny budou sděleny zaměstnancům školy tak, aby v krizové situaci postupovali jednotně.

9. Metodická a právní opora

- zákon č. 561/2004 Sb., školský zákon, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláška č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláška č. 72/2005 Sb., o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních, ve znění pozdějších předpisů;
- zákon č. 359/1999 Sb., o sociálně-právní ochraně dětí, ve znění pozdějších předpisů, zejména § 6 a § 10 odst. 4;
- zákon č. 40/2009 Sb., trestní zákoník, ve znění pozdějších předpisů, zejména ustanovení o nepřekažení a neoznámení trestného činu (§ 367 a § 368);
- zákon č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek, ve znění pozdějších předpisů;
- vyhláška č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, ve znění pozdějších předpisů;
- Metodické doporučení MŠMT k primární prevenci rizikového chování, č. j. 21291/2010-28, v aktuálním znění, včetně aktuálních příloh relevantních pro oblasti krizového plánu, zejména k návykovým látkám, rizikovému chování v dopravě, syndromu CAN, šikaně a kyberšikaně, vandalismu, krádežím, tabákovým a nikotinovým výrobkům, krizovým situacím spojeným s ohrožením násilím, sebepoškozování, psychické krizi a sebevražednému chování;
- Metodický pokyn MŠMT k prevenci a řešení šikany ve školách a školských zařízeních, č. j. MSMT-21149/2016;
- Metodické doporučení MŠMT k prevenci a postihu záškoláctví a omlouvání žáků z vyučování, č. j. MSMT-780/2024-3, aktualizace k 30. 1. 2026;
- Metodické doporučení MŠMT ke spolupráci škol a školských zařízení s Policií ČR, č. j. MSMT-6167/2025-1.

Zpracovala	Mgr. Lucie Rief, školní metodička prevence
Schválila	Mgr. Anna Malinská, ředitelka školy
Datum	01.09.2026