Základní škola, Hrochův Týnec, okres Chrudim, Nádražní 253 www.zsht.cz, e-mail: reditelka@zsht.cz, IČO: 71002782, DS: aihvad6	
24. Vnitřní řád školního klubu	
Č.j./Spisový/Skartační znak:	Č.j. XXXX/ 1.3 / A10
Vypracovala:	Mgr. Anna Malinská, ředitelka školy, Renata Fošnárová, vychovatelka
Vydala:	Mgr. Anna Malinská, ředitelka školy
Nabývá platnosti dne:	01.09.2026
Nabývá účinnosti dne:	01.09.2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, v platném znění, vydávám jako statutární orgán školy pro školské zařízení školní klub tento vnitřní řád školního klubu. Tento řád upravuje podrobnosti k výkonu práv a povinností účastníků a jejich zákonných zástupců, pravidla vzájemných vztahů se zaměstnanci školy, provoz a vnitřní režim školního klubu, podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví a podmínky zacházení s majetkem školního klubu.

2. Poslání školního klubu

Školní klub se ve své činnosti řídí zejména vyhláškou č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, v platném znění. Školní klub poskytuje zájmové vzdělávání zejména ve dnech školního vyučování a tvoří mezistupeň mezi výukou ve škole a výchovou v rodině. Hlavním posláním ŠK je zabezpečení zájmové činnosti, odpočinku a rekreace účastníků. Zájmové vzdělávání je poskytováno zpravidla za úplatu. Při nakládání s osobními údaji se řídíme aktuální právní úpravou a interní směrnicí ZŠ Hrochův Týnec.

3. Práva a povinnosti účastníků činnosti školního klubu a jejich zákonných zástupců a pravidla vzájemných vztahů s pedagogickými zaměstnanci

3.1 Účastníci mají právo:

3.1.1 na zájmové vzdělávání a školské služby podle školského zákona a školního vzdělávacího programu školního klubu,

3.1.2 se do školního klubu přihlásit písemnou přihláškou; o přijetí do ŠK rozhoduje ředitelka školy,

3.1.3 na informace o průběhu a výsledcích svého zájmového vzdělávání,

3.1.4 na rozvoj osobnosti podle míry nadání, rozumových a fyzických schopností a s ohledem na své vzdělávací potřeby,

3.1.5 na ochranu před informacemi, které škodí jejich vývoji a morálce,

3.1.6 sdělit svůj názor vychovateli a požádat pedagogického pracovníka o pomoc nebo informace,

3.1.7 vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání; jejich vyjádření je věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,

3.1.8 na ochranu před fyzickým nebo psychickým násilím, diskriminací, šikanou a jinými formami rizikového chování,

3.1.9 na respektování své důstojnosti, soukromí a rodinného života,

3.1.10 na svobodu myšlení a projevu v mezích právních předpisů a pravidel slušného chování, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek,
3.1.11 na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se jejich vzdělávání,
3.1.12 na hru a využívání dostupného vybavení školního klubu v souladu s jeho určením a pokyny vychovatelky,
3.1.13 pohybovat se mimo místnost ŠK pouze v předem dohodnutých prostorách a za podmínek stanovených vychovatelem; použití sociálního zařízení tím není dotčeno, před opuštěním školního klubu však informují vychovatelku.

3.2 Účastníci jsou povinni:

3.2.1 řádně docházet do školního klubu v rozsahu stanoveném přihláškou a dodržovat tento vnitřní řád,
3.2.2 po skončení vyučování se bez zbytečného odkladu dostavit do ŠK, případně po obědě ve školní jídelně, a po příchodu se nahlásit vychovatelce,
3.2.3 využívat prostory ŠK k určenému účelu a bezdůvodně se nezdržovat v jiných prostorách školy,
3.2.4 řídit se pokyny pedagogických pracovníků a dalších zaměstnanců školy vydanými v souladu s právními předpisy a tímto vnitřním řádem
3.2.5 chovat se ohleduplně a slušně k ostatním účastníkům i zaměstnancům školy, nezasahovat do jejich soukromí, nepoužívat urážky, vulgarismy, psychické ani fyzické násilí,
3.2.6 chránit své zdraví a zdraví ostatních, dodržovat hygienická a bezpečnostní pravidla a bezodkladně hlásit vychovatelce úraz, nevolnost nebo jinou mimořádnou událost,
3.2.7 zacházet šetrně s vybavením klubu a pomůckami, případné závady hlásit ihned vychovatelce. V případě úmyslného poškozování a ničení vybavení klubu/ pomůcek nahlásí toto vychovatelka vedení školy. Škola může požadovat finanční náhradu nebo zakoupení nového vybavení/ pomůcek po zákonném zástupci,
3.2.8 před odchodem uklidit věci a pomůcky, které používali,
3.2.9 při samostatném odchodu oznámit svůj odchod vychovatelce,
3.2.10 docházet do pravidelných činností školního klubu, ke kterým byli přihlášeni, podle podmínek uvedených v přihlášce,
3.2.11 chovat se dle pravidel slušného chování k vychovatelce, asistentům pedagoga a ke svým spolužákům, nezasahovat do jejich soukromí, násilím nic nevymáhat, nepoužívat urážek a vulgarismů,
3.2.12 nevnášet, nepřechovávat, neužívat ani nedistribuovat alkohol, tabákové a nikotinové výrobky, návykové látky ani jiné látky ohrožující zdraví a bezpečnost,
3.2.13 nenosit do klubu předměty, které mohou ohrozit zdraví nebo bezpečnost osob, zejména zbraně, výbušniny, pyrotechniku, nože nebo jejich nebezpečné napodobeniny,
3.2.14 nemanipulovat bez souhlasu vychovatelky s elektrickými spotřebiči, elektrickým vedením ani jiným technickým vybavením,
3.2.15 používat inventář klubu pouze k určenému účelu a nevynášet jej bez souhlasu vychovatelky mimo určené prostory. Případné poškození při svévolném užití inventáře ŠK účastníkem bude posuzováno jako záměrné poškození,
3.2.16 nepoužívat mezi sebou a vůči dospělým osobám hrubých slov, urážek, vulgarismů, psychického a fyzického násilí. Hrubé slovní a úmyslné psychické a fyzické útoky účastníka vůči jinému účastníkovi či pracovníkům školy se vždy považují za závažné porušení povinností stanovených tímto řádem,

3.2.17 respektovat, že závažné nebo zvláště závažné zaviněné porušení povinností může být řešeno podle § 31 školského zákona; o podmíněném vyloučení nebo vyloučení ze školního klubu rozhoduje ředitelka školy,

3.2.18 uložit před vstupem do školního klubu mobilní telefon, chytré hodinky a jiná elektronická zařízení do svého batohu a po dobu pobytu ve školním klubu je nepoužívat bez výslovného souhlasu vychovatele; toto omezení se nevztahuje na jejich používání v nezbytném rozsahu ze zdravotních důvodů.

3.3 Zákonní zástupci mají právo:

3.3.1 na informace o průběhu a výsledcích zájmového vzdělávání svého dítěte,

3.3.2 vyjadřovat se k rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí zájmového vzdělávání svého dítěte,

3.3.3 na informace a poradenskou pomoc školy v záležitostech týkajících se zájmového vzdělávání,

3.3.4 vznášet připomínky, podněty a stížnosti k činnosti ŠK a obracet se na vychovatele nebo vedení školy,

3.3.5 určit v písemné přihlášce způsob a časy odchodů dítěte ze ŠK a požádat o jejich změnu způsobem stanoveným tímto řádem,

3.3.6 přihlásit dítě do nabízených činností, kroužků a aktivit ŠK za podmínek stanovených školou,

3.3.7 sjednat si schůzku s vychovatelem nebo vedením školy,

3.3.8 písemně ukončit účast dítěte ve školním klubu.

3.4 Zákonní zástupci mají povinnost:

3.4.1 zajistit řádnou docházku dítěte do školního klubu v rozsahu uvedeném v přihlášce,

3.4.2 řádně a pravdivě vyplnit a podepsat přihlášku a oznamovat škole změny údajů podstatných pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost dítěte,

3.4.3 informovat vychovatelku o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích dítěte nebo jiných závažných skutečnostech, které mohou mít vliv na jeho pobyt nebo činnost ve ŠK,

3.4.4 na vyzvání ředitelky školy se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se zájmového vzdělávání dítěte,

3.4.5 sdělit škole písemně pravidelný způsob a časy odchodů dítěte a mimořádné změny oznámit s dostatečným předstihem prostřednictvím systému Bakaláři; telefonická změna odchodu se nepovažuje za prokazatelnou změnu, nestanoví-li škola v mimořádné situaci jinak,

3.4.6 zajistit, aby škola měla k dispozici aktuální kontaktní údaje umožňující spojení se zákonným zástupcem,

3.4.7 uhradit úplatu za zájmové vzdělávání ve stanovené výši a termínu, nebyl-li účastník od úplaty osvobozen nebo mu nebyla úplata snížena,

3.4.8 bez zbytečného odkladu zajistit převzetí dítěte, pokud jeho zdravotní stav nebo aktuální chování objektivně neumožňuje bezpečné pokračování v činnosti ŠK a škola zákonného zástupce vyzve k jeho převzetí; tento postup není kázeňským opatřením,

3.4.9 seznámit se s tímto vnitřním řádem a respektovat pravidla komunikace a organizace provozu školního klubu.

3.5 Pravidla vzájemných vztahů:

3.5.1 Vzájemné vztahy účastníků, zákonných zástupců a zaměstnanců školy jsou založeny na respektu, slušnosti, spolupráci a ochraně důstojnosti všech zúčastněných.

3.5.2 Zaměstnanci školy poskytují účastníkům a jejich zákonným zástupcům informace související se zájmovým vzděláváním v rozsahu odpovídajícím jejich pracovním úkolům a právním předpisům.

3.5.3 Zákonní zástupci komunikují se školním klubem zejména prostřednictvím systému Bakaláři, osobně po předchozí dohodě nebo telefonicky v naléhavých případech.

3.5.4 Pedagogičtí pracovníci při činnosti ŠK chrání bezpečí a zdraví účastníků, respektují jejich práva, vytvářejí bezpečné klima a předcházejí rizikovému chování v souladu se školským zákonem.

4. Provoz a vnitřní režim školního klubu

4.1 Provoz školního klubu je Po-Čt 12:10-15:30, Pá 11:15-14:45.

4.2 Školní klub je přednostně určen žákům druhého stupně základní školy. V souladu s právními předpisy mohou být účastníky také žáci prvního stupně. V Základní škole, Hrochův Týnec, okres Chrudim mohou být v rámci kapacity přijímáni žáci od 3. ročníku. U pravidelné denní docházky žáka prvního stupně se postupuje podle § 7 odst. 3 vyhlášky č. 74/2005 Sb.; účast v klubu je možná pouze tehdy, není-li žák přijat k pravidelné denní docházce do školní družiny téže právnické osoby.

4.3 O přijetí rozhoduje ředitelka školy na základě řádně vyplněné písemné přihlášky.

4.4 Kapacita školního klubu je 69 účastníků.

4.5 Překročí-li počet přihlášek kapacitu školního klubu, jsou v souladu s právními předpisy přednostně přijímáni žáci druhého stupně. Při rovnosti uchazečů podle stanovených kritérií může být použito transparentní losování.

4.6 Zájmové vzdělávání ve školním klubu je poskytováno za úplatu. Výši úplaty na příslušný školní rok stanoví zřizovatel školy v souladu s právními předpisy. Pro školní rok 2026/2027 se úplata hradí v pololetních splátkách po 250 Kč, pokud rozhodnutí zřizovatele nestanoví jinak.

4.7 Úplata může být uhrazeno na celý školní rok, nebo ve dvou splátkách s termínem splatnosti 30.9. a 31.1. v daném školním roce, a to způsobem stanoveným školou.

4.8 Ředitelka školy může výši úplaty snížit nebo účastníka od úplaty osvobodit v případech stanovených § 11 vyhlášky č. 74/2005 Sb. O snížení nebo osvobození žádá zákonný zástupce a skutečnosti rozhodné pro posouzení žádosti škole doloží.

4.9 Je-li v kalendářním měsíci provoz školního klubu omezen nebo přerušen po dobu delší než 5 dnů, úplata se poměrně sníží podle § 11 vyhlášky č. 74/2005 Sb. Úplata se nesnižuje, umožní-li školní klub nahradit vzdělávání jiným způsobem nebo v jiném termínu ve stejném školním roce. O výši úplaty škola zákonné zástupce vhodným způsobem informuje.

4.10 Dohled školního klubu nad účastníkem je vykonáván po dobu jeho přítomnosti v ŠK a při činnostech a akcích organizovaných ŠK.

4.11 Účastník je povinen se při příchodu do školního klubu nahlásit vychovatelce. Vychovatelka zaznamená jeho příchod do elektronického systému Bellhop.

4.12 Za žáka, který byl ve škole a nedostaví se do školního klubu v době, kdy byl přihlášen, vychovatelka nezodpovídá.

4.13 Účastníci odcházejí ze školního klubu individuálně podle písemných údajů zákonného zástupce uvedených v přihlášce. Mimořádné změny v samostatných odchodech se oznamují prostřednictvím systému Bakaláři a musí být evidovány.

4.14 V případě chování, které bezprostředně ohrožuje bezpečnost účastníka nebo jiných osob nebo závažně znemožňuje další bezpečný průběh činnosti, vychovatel informuje zákonného zástupce a může jej vyzvat k převzetí dítěte pro daný den. Případné kázeňské opatření nebo vyloučení se řeší samostatně podle školského zákona.

4.15 V případě nevolnosti, úrazu nebo jiných zdravotních obtíží účastníka vychovatelka bez zbytečného odkladu informuje zákonného zástupce a podle povahy situace zajistí potřebnou pomoc.

4.16 Činnost školního klubu je realizována:

4.16.1 v prostorách klubu,

4.16.2 v tělocvičně,

4.16.3 na sportovištích školy,

4.16.4 případně v dalších prostorách školy nebo mimo školu podle programu ŠK a pokynů vychovatelky.

4.17 Účastníci nevstupují do prostor tělocvičny bez svolení a dozoru vychovatelky. Vstup do tělocvičny je dovolen pouze ve vhodné sportovní obuvi.

4.18 Účastníci si do školního klubu přinášejí pouze věci potřebné pro jeho činnost. Cennosti a vyšší finanční hotovost do ŠK nenosí. Mobilní telefony, chytré hodinky a obdobná zařízení mají během pobytu uloženy v batohu nebo uzamčené šatní skříňce a používají je pouze za podmínek uvedených v bodu 3.2.18.

4.19 Na akcích školního klubu konaných mimo školu se účastníci řídí tímto vnitřním řádem a pokyny doprovázejících pedagogických pracovníků. Místo a čas srazu i ukončení akce jsou předem oznámeny účastníkům a jejich zákonným zástupcům.

5. Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

5.1 Při činnosti ŠK a na akcích organizovaných ŠK účastníci dodržují pravidla bezpečnosti, hygieny a ochrany zdraví, tento vnitřní řád a pokyny zaměstnanců školy.

5.2 Podle charakteru činnosti a počtu účastníků může být dohled zajištěn dalším pedagogickým pracovníkem nebo jinou osobou v souladu s právními předpisy a vnitřními pravidly školy.

5.3 Účastník neprodleně hlásí vychovateli nevolnost, změnu zdravotního stavu, úraz, poranění nebo jinou nebezpečnou situaci.

5.4 Škola eviduje úrazy, o kterých se dozví, podle vyhlášky č. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů, v platném znění. Pozdější oznámení úrazu samo o sobě nevylučuje jeho evidenci ani případné posouzení nároku na náhradu újmy.

5.5 Účastníci nemanipulují bez souhlasu vychovatelky s elektrickými spotřebiči, vypínači, elektrickým vedením ani jiným technickým vybavením.

5.6 Pedagogičtí pracovníci průběžně sledují podmínky a situaci ve ŠK, předcházejí rizikovému chování a při zjištění ohrožení účastníka postupují podle právních předpisů a interních pravidel školy.

5.7 Ve školním klubu je zakázáno vnášet, držet, užívat nebo distribuovat návykové látky a jiné látky ohrožující zdraví. Pořizování obrazových, zvukových nebo audiovizuálních záznamů jiných osob bez jejich souhlasu je zakázáno, není-li k tomu dán zákonný důvod nebo pokyn školy.

5.8 Projevy šikany, násilí, ponižování, diskriminace, omezování osobní svobody a jiné formy rizikového chování jsou zakázány a jsou řešeny v souladu s právními předpisy, školním řádem, tímto vnitřním řádem a preventivními postupy školy.

5.9 Zjistí-li zaměstnanec školy skutečnosti nasvědčující tomu, že je účastník týrán, zneužíván, zanedbáván nebo jinak závažně ohrožen, škola postupuje podle platných právních předpisů a interních postupů, včetně případné oznamovací nebo informační povinnosti vůči příslušným orgánům.

5.10 Vychovatelka chrání účastníky před všemi formami špatného zacházení, sexuálním násilím a zneužíváním. Dbá, aby nepřicházeli do styku s materiály a informacemi pro ně nevhodnými. Chrání účastníky před nezákonnými útoky na jejich pověst. Zjistí-li, že je účastník týrán, nepřiměřeně trestán nebo je s ním jinak špatně zacházeno, informuje vedení školy a dle pokynů se následně spojí s příslušnými orgány na pomoc dítěti.

5.11 Vychovatelka dodržuje předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy; pokud zjistí závady a nedostatky, ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jeho povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sleduje zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informuje bez zbytečných průtahů vedení školy a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu dospělé osoby.

5.12 Při vzniku úrazu nebo náhlých zdravotních obtíží je účastníkovi poskytnuta první pomoc a zákonný zástupce je bez zbytečného odkladu informován. Vyžaduje-li to zdravotní stav, škola zajistí přivolání zdravotnické záchranné služby nebo jinou nezbytnou pomoc.

5.13 Před činnostmi se zvýšeným rizikem a před akcemi mimo školu jsou účastníci přiměřeně poučeni o bezpečnosti a povinni řídit se pokyny doprovázejících osob.

5.14 Při přesunech mimo budovu školy se účastníci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob.

6. Podmínky zacházení s majetkem školního klubu

6.1 Účastníci jsou povinni zacházet šetrně s majetkem ŠK a používat jej pouze k určenému účelu.

6.2 Způsobí-li účastník škodu na majetku školy, postupuje škola při posouzení odpovědnosti a případné náhrady škody podle příslušných právních předpisů. O způsobu náhrady škola jedná se zákonným zástupcem; nelze automaticky požadovat po zákonném zástupci plnou cenu nové věci bez posouzení konkrétních okolností.

6.3 Jakékoli poškození inventáře ŠK nebo ztrátu osobních věcí hlásí účastník bez zbytečného odkladu vychovatelce.

7. Závěrečná ustanovení

7.1 Při závažném nebo zvláště závažném zaviněném porušení povinností stanovených školským zákonem nebo tímto vnitřním řádem může ředitelka školy postupovat podle § 31 školského zákona a rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo vyloučení účastníka ze školního klubu. Neuhrazení úplaty řeší škola nejprve výzvou k úhradě a projednáním se zákonným zástupcem; další postup se řídí právními předpisy a podmínkami stanovenými tímto řádem.

7.2 Účastníci, kteří navštěvují školní klub, jsou s tímto řádem prokazatelně seznámeni na začátku školního roku nebo při zahájení docházky v průběhu školního roku.

7.3 Žáci, kteří navštěvují školní klub, byli s tímto řádem seznámeni na začátku školního roku.

7.4 Vnitřní řád je zveřejněn na přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup. Zaměstnanci a účastníci jsou s ním prokazatelně seznámeni a zákonní zástupci jsou informováni o jeho vydání a obsahu.

8. Platnost a zrušovací ustanovení

8.1 Dnem 31.08.2026 se zrušuje dosavadní vnitřní řád školního klubu ve znění jeho dodatků.

8.2 Tento vnitřní řád školního klubu nabývá účinnosti dnem 01.09.2026.

8.3 Vnitřní řád školního klubu je zveřejněn na přístupném místě ve škole a způsobem umožňujícím dálkový přístup na webových stránkách školy www.zsht.cz. Zaměstnanci školy a účastníci školního klubu jsou s jeho obsahem prokazatelně seznámeni a zákonní zástupci nezletilých účastníků jsou informováni o jeho vydání a obsahu v souladu s § 30 školského zákona.

V Hrochově Týnci dne 01.09.2026

_____

Mgr. Anna Malinská, ředitelka školy