Základní škola, Hrochův Týnec, okres Chrudim, Nádražní 253 www.zsht.cz, e-mail: reditelka@zsht.cz, IČO: 71002782, DS: aihvad6	
3. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků	
Č.j./Spisový/Skartační znak:	Č.j. zsht 270/2026 / 1.3 / A10
Vypracovala:	Mgr. Anna Malinská, ředitelka školy, a kolektiv pedagogických pracovníků
Vydala:	Mgr. Anna Malinská, ředitelka školy
Na pedagogické radě projednáno dne:	24.08.2026
Schváleno školskou radou dne:	27.08.2026
Nabývá platnosti dne:	01.09.2026
Nabývá účinnosti dne:	01.09.2026
Změny ve směrnici jsou prováděny formou číslovaných písemných dodatků, které tvoří součást tohoto předpisu.	

1. Obecná ustanovení

Na základě ustanovení § 30 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) vydávám jako statutární orgán školy tuto část školního řádu. Směrnice je umístěna na webových stránkách školy a na přístupném místě ve škole podle § 30 školského zákona, prokazatelným způsobem s ním byli seznámeni zaměstnanci, žáci (studenti) školy a byli informováni o jeho vydání a obsahu zákonní zástupci nezletilých dětí a žáků.

2. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou

2.1 Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání

2.1.1 Pedagogičtí pracovníci zajišťují, aby žáci, zákonní zástupci žáků byli včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.

2.1.2 Hodnocení žáka je organickou součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení.

2.1.3 Každé pololetí se vydává žákovi vysvědčení; za první pololetí lze místo vysvědčení vydat žákovi výpis z vysvědčení.

2.1.4 Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm (dále jen „klasifikace“), slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitelka školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.

2.1.5 Škola, která žákovi vydala vysvědčení, převede na žádost zákonného zástupce žáka pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání slovní hodnocení do klasifikace.

2.1.6 Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná a celková.

2.1.7 Klasifikace je jednou z forem hodnocení, její výsledky se vyjadřují stanovenou stupnicí.

2.1.8 Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka.

2.1.9 Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí a není aritmetickým průměrem běžné klasifikace.

2.1.10 Při hodnocení žáka klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání, které žák dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím

a osobnostním předpokladům a k věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

2.1.11 Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.

2.1.12 Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.

2.1.13 Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušnému předmětu.

2.1.14 V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.

2.1.15 Ohodnocením výkonu žáka klasifikačním stupněm posuzuje učitel výsledky práce objektivně a přiměřeně náročně.

2.1.16 Při určování stupně prospěchu se hodnotí kvalita a úroveň výsledků vzdělávání, kterých žák dosáhl za celé klasifikační období. Učitel přihlíží k věku žáka, jeho individuálním vzdělávacím potřebám a k relevantním okolnostem, které mohly ovlivnit jeho výkon.

2.1.17 Ředitelka školy má právo působit na sjednocování klasifikačních měřítek všech učitelů.

2.1.18 Zákonní zástupci žáka jsou třídním učitelem a vyučujícími jednotlivých předmětů pravidelně informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání a o chování žáka.

2.1.19 Informace jsou poskytovány průběžně prostřednictvím elektronické žákovské knížky, v polovině každého pololetí, při třídních schůzkách nebo konzultacích a na žádost zákonného zástupce. Nemůže-li se zákonný zástupce zúčastnit stanoveného termínu, umožní mu škola individuální konzultaci.

2.1.20 V případě mimořádného zhoršení prospěchu nebo chování žáka informuje příslušný pedagogický pracovník zákonného zástupce bez zbytečného odkladu a prokazatelným způsobem. Informace o hodnocení jsou sdělovány pouze žákovi, jeho zákonnému zástupci a dalším oprávněným osobám.

2.1.21 Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí také žák prvního stupně, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, žák druhého stupně, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a žák prvního ročníku, a to bez ohledu na prospěch.

2.1.22 Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitelku školy o přezkoumání výsledků hodnocení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka. Týká-li se žádost hodnocení chování nebo předmětu výchovného zaměření, posoudí ředitelka školy, popřípadě krajský úřad, dodržení pravidel pro hodnocení. Byla-li pravidla porušena, výsledek hodnocení změní; jinak jej potvrdí, a to nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti.

2.1.23 Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval, ani o žákovi prvního ročníku, s výjimkou uvedenou níže. Ředitelka školy může žákovi druhého až devátého ročníku na žádost jeho zákonného zástupce a na základě doporučujícího vyjádření odborného lékaře povolit opakování ročníku z vážných zdravotních důvodů, a to bez ohledu na to, zda již na daném stupni ročník opakoval. Požádá-li o to zákonný zástupce, může

ředitelka školy povolit žákovi opakování prvního ročníku, pokud je žádost doložena obdobně doporučujícím posouzením podle § 37 odst. 1 písm. a) a b) školského zákona.

2.1.24 Ředitelka školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

2.1.25 Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření; podrobnosti stanoví bod 2.3 těchto pravidel. Pochvaly a kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel školy, třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník a zaznamenávají se do dokumentace školy.

2.2 Zásady hodnocení chování ve škole a na akcích pořádaných školou

2.2.1 Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.

2.2.2 Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování školního řádu během klasifikačního období.

2.2.3 Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou.

2.2.4 Nedostatky v chování žáků se projednávají v pedagogické radě.

2.2.5 Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informování třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:

a) průběžně prostřednictvím eŽK,

b) před koncem každého čtvrtletí (klasifikační období),

c) okamžitě v případě mimořádného porušení školního řádu.

2.3 Výchovná opatření podle ustanovení § 17 vyhlášky 48/2005 Sb.

Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Pochvalu nebo jiné ocenění může udělit ředitelka školy, třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník za podmínek stanovených § 17 vyhlášky č. 48/2005 Sb. Napomenutí a důtku může uložit třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník; důtku ředitelky školy ukládá ředitelka školy.

2.3.1 Pochvaly

2.3.1.1 Ředitelka školy, třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník neprodleně oznámí udělení pochvaly a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

2.3.1.2 Udělení pochvaly se zaznamená do dokumentace školy.

2.3.1.3 <u>Pochvala</u>

Třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník může na základě vlastního rozhodnutí nebo na základě podnětu ostatních vyučujících žákovi po projednání s ředitelkou školy udělit pochvalu nebo jiné ocenění za výrazný projev školní iniciativy nebo za déletrvající úspěšnou práci.

- pomoc třídnímu učiteli, spolužákům a při školních akcích
- sběr
- práce při vyučování (aktivní přístup, práce pro školní časopis, domácí příprava nad rámec zadání, četba aj.)
- nulová absence

- úspěch ve školním kole, okresním kole soutěží
- práce na projektech (Den země aj.)
- reprezentace školy na veřejnosti

2.3.1.4 Pochvala ředitelky školy

Ředitelka školy může žákovi udělit pochvalu nebo jiné ocenění za mimořádný projev lidskosti, občanské nebo školní iniciativy, záslužný nebo statečný čin nebo za mimořádně úspěšnou práci po projednání v pedagogické radě.

- reprezentace školy v předmětových a sportovních soutěžích s mimořádným výsledkem, za mimořádně úspěšnou práci

2.3.2 Kázeňská opatření

2.3.2.1 Ředitelka školy nebo třídní učitel neprodleně oznámí uložení kázeňského opatření a jeho důvody prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci.

2.3.2.2 Při porušení povinností stanovených školním řádem lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit lze podle závažnosti tohoto porušení žákovi uložit napomenutí, důtku nebo důtku ředitelky školy.

2.3.2.3 Uložení kázeňského opatření se zaznamená do dokumentace školy.

2.3.2.4 Uvedené příklady porušení školního řádu jsou orientační. Druh kázeňského opatření se stanoví individuálně podle závažnosti, okolností, míry zavinění a následků jednání, věku a rozumové vyspělosti žáka, četnosti porušení a účinku dosavadního pedagogického působení. Jednotlivá kázeňská opatření nemusí být ukládána postupně.

2.3.2.5 Napomenutí

Třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník ukládá žákovi napomenutí za méně závažné porušení školního řádu po objasnění okolností daného jednání.

- Pozdní příchody do školy,
- pozdní nástupy do vyučování,
- vyrušování spolužáků při vyučování (vykřikování, chození z místa apod.),
- nepřezouvání se, opakované nenošení sportovního oblečení do hodin Tv,
- opakované zapomínání pomůcek,
- nevhodné chování a vyjadřování vůči spolužákům (slovní napadání, vulgarita, urážky aj.).

2.3.2.6 Důtka

Třídní učitel nebo ředitelkou školy pověřený pedagogický pracovník ukládá žákovi důtku za závažnější nebo opakované porušení školního řádu nebo pravidel slušného chování po objasnění okolností daného jednání.

- Při opakování výše uvedených přestupků (2.3.2.5)
- opakované vulgární a hrubé chování,
- podvod, lhaní, vandalismus,
- náhodná, nepromyšlená krádež, spoluúčast při krádeži,
- ohrožování zdraví spolužáka,
- útěk ze školy – úmyslné opuštění budovy během vyučování bez omluvy,
- opakované porušování ŠŘ.

2.3.2.7 Důtka ředitelky školy

Důtku ředitelky školy ukládá ředitelka školy žákovi za závažné porušení školního řádu – zvláště za porušování norem slušnosti, za agresivní jednání vůči žákům,

zaměstnancům školy nebo dalším osobám a jiná závažná provinění, po objasnění okolností daného jednání. Před jejím uložením je důvod pro uložení důtky projednán v pedagogické radě.

- Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům školy nebo školského zařízení nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených školským zákonem. Dopustí-li se žák takového jednání, oznámí ředitelka školy tuto skutečnost orgánu sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého žáka, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tomto jednání dozvěděla.
- Při opakování výše uvedených přestupků bez projevů snahy o zlepšení,
- opakované porušování školního řádu,
- zvláště hrubé a vulgární chování k ostatním osobám (výchovná komise),
- šikana, opakovaný vandalismus, úmyslná krádež,
- ublížení na zdraví spolužáka, které si vyžádalo lékařské ošetření,
- donesení, užívání, nabízení, předávání nebo distribuce alkoholu, jiných návykových látek, tabákových či nikotinových výrobků nebo elektronických cigaret ve škole nebo na akcích pořádaných školou – důtka ředitelky školy se zpravidla ukládá již při prvním zjištěném porušení; případné oznámení orgánu sociálně-právní ochrany dětí nebo Policii České republiky se provede podle povahy a okolností jednání,
- pořizování nebo šíření obrazového či zvukového záznamu v rozporu se školním řádem nebo právy dotčených osob, zejména pokud narušuje vyučování nebo nepřiměřeně zasahuje do soukromí či důstojnosti jiné osoby.

2.3.2.8 Výchovná opatření při porušení pravidel používání mobilních telefonů a dalších digitálních zařízení:

a) Při prvním porušení školního řádu bude žák upozorněn na porušení pravidel, bude proveden zápis do školního informačního systému a budou informováni zákonní zástupci.
b) Při opakovaném porušení může být žákovi uložena důtka.
c) Při závažném nebo opakovaném porušení může být žákovi uložena důtka ředitelky školy.
d) Soustavně, úmyslné a opakované porušování pravidel může být zohledněno při hodnocení chování žáka.

Opakované porušování pravidel, zejména úmyslné zatajení zařízení, jeho používání během vyučování nebo pořizování obrazových či zvukových záznamů, může vést ke snížení známky z chování na stupeň 2 (uspokojivé) nebo stupeň 3 (neuspokojivé), a to v závislosti na závažnosti, četnosti a okolnostech porušení školního řádu.

3. Stupně hodnocení chování v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií

3.1 Škola hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou.

3.2 Při klasifikaci chování se přihlíží k věku a rozumové vyspělosti žáka, závažnosti, okolnostem, četnosti a následkům jeho jednání, míře zavinění a k účinku dosavadního pedagogického působení. Uložené kázeňské opatření ani jeho určitý počet nevedou

automaticky ke konkrétnímu stupni hodnocení chování. Předchozí uložení kázeňského opatření není podmínkou pro hodnocení chování stupněm 2 nebo 3.

3.3 Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

a) 1 - velmi dobré,
b) 2 - uspokojivé,
c) 3 - neuspokojivé.

Stupeň 1 (velmi dobré): žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení školního řádu. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé): chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními školního řádu. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo školnímu řádu; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy, ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

2. stupeň z chování – kritéria

- Při opakování výše uvedených přestupků +
- opakované porušování ŠŘ
- opakované vulgární a hrubé chování
- Přinášení nebezpečných předmětů (nože, boxery…)
- donesení, užívání a šíření návykových látek do školy nebo na akce pořádané školou (výchovná komise, příp. hlášení OSPOD, policii ČR) – opakovaný přestupek
- Závažný či opakovaný vandalismus

Stupeň 3 (neuspokojivé): chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitelky školy dopouští dalších přestupků.

3. stupeň z chování – kritéria

- Při opakování výše uvedených přestupků +
- Úmyslné ublížení
- donesení, užívání a šíření návykových látek do školy nebo na akce pořádané školou (výchovná komise, příp. hlášení OSPOD, policii ČR) – opakovaný přestupek i po návrhu na 2. stupeň z chování

  Mezi hrubé porušení školního řádu patří: šikanování, záškoláctví, krádeže, užívání nebo distribuce drog, fyzické násilí a další porušení školního řádu mající charakter trestného činu.

4. Stupně hodnocení prospěchu v případě použití klasifikace a jejich charakteristika, včetně předem stanovených kritérií

4.1 Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:
a) 1 - výborný,
b) 2 - chvalitebný,
c) 3 - dobrý,
d) 4 - dostatečný,
e) 5 - nedostatečný.

4.2 Při hodnocení touto stupnicí jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání, a to i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.

4.3 Celkové hodnocení žáka se na vysvědčení vyjadřuje stupni:
a) prospěl(a) s vyznamenáním,
b) prospěl(a),
c) neprospěl(a).
d) nehodnocen(a)

4.4 Žák je hodnocen stupněm

a) *prospěl(a) s vyznamenáním*, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu horším než 2 - chvalitebný, průměr stupňů prospěchu ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem není vyšší než 1,5 a jeho chování je hodnoceno stupněm velmi dobré,

b) *prospěl(a)*, není-li v žádném z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením,

c) *neprospěl(a*), je-li v některém z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem hodnocen na vysvědčení stupněm prospěchu 5 - nedostatečný nebo odpovídajícím slovním hodnocením nebo není-li z něho hodnocen na konci druhého pololetí,

d) *nehodnocen(a)*, není-li možné žáka hodnotit z některého z povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem na konci prvního pololetí.

4.5 Při hodnocení žáků-cizinců se postupuje podle bodu 12.2 těchto pravidel.

4.6 Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

4.7 **<u>Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně</u>**

Pro potřeby klasifikace se předměty dělí do tří skupin:
- předměty s převahou teoretického zaměření,
- předměty s převahou praktických činností a
- předměty s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření.

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

4.7.1 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovědní, přírodovědné předměty a matematika.

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se ve vztahu k očekávaným výstupům stanoveným školním vzdělávacím programem hodnotí ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti, schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí, kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost, aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim, přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu, kvalita výsledků činností, osvojení účinných metod samostatného studia.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)
Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)
Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

4.7.2 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou praktického zaměření

Převahu praktické činnosti mají v základní škole pracovní vyučování, praktika, základy techniky, domácí nauky.
Při klasifikaci v předmětech s převahou praktického zaměření se ve vztahu k očekávaným výstupům stanoveným školním vzdělávacím programem hodnotí vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem, osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce, využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech, aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech, kvalita výsledků činností, organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti, dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí, obsluha a údržba laboratorních pomůcek a měřidel

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:
Stupeň 1 (výborný)
Žák soustavně projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Pohotově, samostatně a tvořivě využívá získané teoretické poznatky při praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává pohotově, samostatně uplatňuje získané dovednosti a návyky. Bezpečně ovládá postupy a způsoby práce; dopouští se jen menších chyb, výsledky jeho práce jsou bez závažnějších nedostatků. Účelně si organizuje vlastní práci, udržuje pracoviště v pořádku. Uvědoměle dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a aktivně se stará o životní prostředí. Obsluhuje a udržuje laboratorní pomůcek a měřidla. Aktivně překonává vyskytující se překážky.

Stupeň 2 (chvalitebný)
Žák projevuje kladný vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Samostatně, ale méně tvořivě a s menší jistotou využívá získané teoretické poznatky při

praktické činnosti. Praktické činnosti vykonává samostatně, v postupech a způsobech práce se nevyskytují podstatné chyby. Výsledky jeho práce mají drobné nedostatky. Účelně si organizuje vlastní práci, pracoviště udržuje v pořádku. Uvědoměle udržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a stará se o životní prostředí. Při hospodárném využívání surovin, materiálů a energie se dopouští malých chyb. Obsluhuje a udržuje s drobnými nedostatky laboratorní pomůcky a měřidla. Překážky v práci překonává s občasnou pomocí učitele.

Stupeň 3 (dobrý)
Žák projevuje vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem s menšími výkyvy. Za pomocí učitele uplatňuje získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech se dopouští chyb a při postupech a způsobech práce potřebuje občasnou pomoc učitele. Výsledky práce mají nedostatky. Vlastní práci organizuje méně účelně, udržuje pracoviště v pořádku. Dodržuje předpisy o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a v malé míře přispívá k tvorbě a ochraně životního prostředí. Na podněty učitele je schopen hospodárně využívat suroviny, materiály a energii. K obsluze a údržbě laboratorních pomůcek a měřidel musí být podněcován. Překážky v práci překonává jen s častou pomocí učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)
Žák pracuje bez zájmu a vztahu k práci, k pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem. Získané teoretické poznatky dovede využít při praktické činnosti jen za soustavné pomoci učitele. V praktických činnostech, dovednostech a návycích se dopouští větších chyb. Při volbě postupů a způsobů práce potřebuje soustavnou pomoc učitele. Ve výsledcích práce má závažné nedostatky. Práci dovede organizovat za soustavné pomoci učitele, méně dbá o pořádek na pracovišti. Méně dbá na dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a o životní prostředí. Porušuje zásady hospodárnosti využívání surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních pomůcek a měřidel se dopouští závažných nedostatků. Překážky v práci překonává jen s pomocí učitele.

Stupeň 5 (nedostatečný)
Žák neprojevuje zájem o práci a vztah k ní, ani k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem. Nedokáže ani s pomocí učitele uplatnit získané teoretické poznatky při praktické činnosti. V praktických činnostech, dovednostech a návycích má podstatné nedostatky. Nedokáže postupovat při práci ani s pomocí učitele. Výsledky jeho práce jsou nedokončené, neúplné, nepřesné, nedosahují předepsané ukazatele. Práci na pracovišti si nedokáže zorganizovat, nedbá na pořádek na pracovišti. Neovládá předpisy o ochraně zdraví při práci a nedbá na ochranu životního prostředí. Nevyužívá hospodárně surovin, materiálů a energie. V obsluze a údržbě laboratorních pomůcek a měřidel se dopouští závažných nedostatků.

4.7.3 Klasifikace ve vyučovacích předmětech s převahou výchovného zaměření

Převahu výchovného zaměření mají: výtvarná výchova, hudební výchova a zpěv, tělesná a sportovní výchova.
Žák zařazený do zvláštní tělesné výchovy se při částečném uvolnění nebo úlevách doporučených lékařem klasifikuje s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu.
Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se ve vztahu k očekávaným výstupům stanoveným školním vzdělávacím programem hodnotí stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu, osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace, poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti, kvalita

projevu, vztah žáka k činnostem a zájem o ně, estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti, v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná, tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák je v činnostech velmi aktivní. Pracuje tvořivě, samostatně, plně využívá své osobní předpoklady a velmi úspěšně podle požadavků osnov je rozvíjí v individuálních a kolektivních projevech. Jeho projev je esteticky působivý, originální, procítěný, v hudební a tělesné výchově přesný. Osvojené vědomosti, dovednosti a návyky aplikuje tvořivě. Má výrazně aktivní zájem o umění, estetiku, brannost a tělesnou kulturu a projevuje k nim aktivní vztah. Úspěšně rozvíjí svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák je v činnostech aktivní, tvořivý, převážně samostatný na základě využívání svých osobních předpokladů, které úspěšně rozvíjí v individuálním a kolektivním projevu. Jeho projev je esteticky působivý a má jen menší nedostatky z hlediska požadavků osnov.Žák tvořivě aplikuje osvojené vědomosti, dovednosti a návyky v nových úkolech. Má aktivní zájem o umění, o estetiku a tělesnou zdatnost. Rozvíjí si v požadované míře estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák je v činnostech méně aktivní, tvořivý, samostatný a pohotový. Nevyužívá dostatečně své schopnosti v individuální a kolektivním projevu. Jeho projev je málo působivý, dopouští se v něm chyb. Jeho vědomosti a dovednosti mají četnější mezery a při jejich aplikaci potřebuje pomoc učitele. Nemá dostatečný aktivní zájem o umění, estetiku a tělesnou kulturu. Nerozvíjí v požadované míře svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost a brannost.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák je v činnostech málo aktivní a tvořivý. Rozvoj jeho schopností a jeho projev jsou málo uspokojivé. Úkoly řeší s častými chybami. Vědomosti a dovednosti aplikuje jen se značnou pomocí učitele. Projevuje velmi malou snahu a zájem o činnosti, nerozvíjí dostatečně svůj estetický vkus, brannost a tělesnou zdatnost.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák je v činnostech převážně pasivní. Rozvoj jeho schopností je neuspokojivý. Jeho projev je povětšině chybný a nemá estetickou hodnotu. Minimální osvojené vědomosti a dovednosti nedovede aplikovat. Neprojevuje zájem o práci a nevyvíjí úsilí rozvíjet svůj estetický vkus a tělesnou zdatnost.

5. Nehodnocení a uvolnění žáka

5.1 Ředitelka školy může ze zdravotních nebo jiných závažných důvodů uvolnit žáka na žádost jeho zákonného zástupce zcela nebo zčásti z vyučování některého předmětu; zároveň určí náhradní způsob vzdělávání žáka v době vyučování tohoto předmětu. V předmětu tělesná výchova ředitelka školy uvolní žáka z vyučování na základě posudku vydaného registrujícím lékařem, pokud má být žák uvolněn na pololetí školního roku nebo na školní rok. Na první nebo poslední vyučovací hodinu může být žák uvolněn se souhlasem zákonného zástupce bez náhrady.

5.2 Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.

5.3 Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitelka školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.

5.4 Žáka nelze z příslušného předmětu za dané pololetí hodnotit, jestliže vyučující nemá dostatek podkladů pro hodnocení výsledků jeho vzdělávání tak, aby hodnocení bylo pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné a aby bylo možné posoudit míru dosažení výstupů stanovených školním vzdělávacím programem.

5.5 Vyšší míra absence žáka může být důvodem nedostatku podkladů pro hodnocení, sama o sobě však automaticky neznamená, že žáka nelze hodnotit. Při posouzení možnosti žáka hodnotit se vychází z množství, rozsahu a vypovídací hodnoty získaných podkladů pro hodnocení.

5.6 Hrozí-li, že žáka nebude možné z důvodu nedostatku podkladů na konci pololetí hodnotit, škola o této skutečnosti a jejích důvodech prokazatelně informuje zákonného zástupce žáka s dostatečným předstihem a podle možností vytvoří podmínky pro doplnění podkladů pro hodnocení.

6. Zásady pro používání slovního hodnocení včetně předem stanovených kritérií

6.1 O použití slovního hodnocení rozhoduje ředitel školy se souhlasem školské rady a po projednání v pedagogické radě.

6.2 Škola převede slovní hodnocení do klasifikace na žádost zákonného zástupce, je-li to potřebné pro přijímací řízení.

6.3 U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka.

6.4 Při použití slovního hodnocení se výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem hodnotí tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména ve vztahu k očekávaným výstupům jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, ke svým vzdělávacím a osobnostním předpokladům a věku. Slovní hodnocení zahrnuje posouzení výsledků vzdělávání žáka v jejich vývoji, ohodnocení přístupu žáka ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon, a naznačení dalšího rozvoje žáka; obsahuje také zdůvodnění a doporučení, jak předcházet případným neúspěchům žáka a jak je překonávat. Výsledky vzdělávání žáka na konci prvního pololetí lze hodnotit souhrnně za všechny předměty. Slovní hodnocení lze použít i pro hodnocení chování žáka.

6.5 Zásady pro vzájemné převedení klasifikace a slovního hodnocení:

Prospěch	
Ovládnutí učiva	
1 – výborný	ovládá bezpečně
2 – chvalitebný	ovládá
3 – dobrý	v podstatě ovládá
4 – dostatečný	ovládá se značnými mezerami
5 - nedostatečný	neovládá
Myšlení	
1 – výborný	pohotový, bystrý, dobře chápe souvislosti, samostatný
2 – chvalitebný	uvažuje celkem samostatně
3 – dobrý	menší samostatnost v myšlení
4 – dostatečný	nesamostatné myšlení, pouze s nápovědou
5 - nedostatečný	odpovídá nesprávně i na návodné otázky
Vyjadřování	
1 – výborný	výstižné a poměrně přesné
2 – chvalitebný	celkem výstižné
3 – dobrý	myšlenky vyjadřuje ne dost přesně
4 – dostatečný	myšlenky vyjadřuje se značnými obtížemi
5 - nedostatečný	nedokáže se samostatně vyjádřit, i na návodné otázky odpovídá nesprávně
Celková aplikace vědomostí	
1 – výborný	užívá vědomostí a spolehlivě a uvědoměle dovedností, pracuje samostatně, přesně a s jistotou
2 – chvalitebný	dovede používat vědomosti a dovednosti při řešení úkolů, dopouští se jen menších chyb
3 – dobrý	řeší úkoly s pomocí učitele a s touto pomocí snadno překonává potíže a odstraňuje chyby
4 – dostatečný	dělá podstatné chyby, nesnadno je překonává
5 - nedostatečný	praktické úkoly nedokáže splnit ani s pomocí
Aktivita, zájem o učení	
1 – výborný	aktivní, učí se svědomitě a se zájmem
2 – chvalitebný	učí se svědomitě
3 – dobrý	k učení a práci nepotřebuje větších podnětů
4 – dostatečný	malý zájem o učení, potřebuje stálé podněty
5 - nedostatečný	pomoc a pobízení k učení jsou zatím neúčinné
Chování	
1 – velmi dobré	Uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se

	dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.
2 - uspokojivé	Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku ředitelky školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.
3 - neuspokojivé	Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitelky školy dopouští dalších přestupků.

6.6 Klasifikaci výsledků vzdělávání žáka v jednotlivých předmětech a chování žáka lze doplnit slovním hodnocením, které bude obsahovat i hodnocení klíčových kompetencí vymezených Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání.

7. Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách

7.1 Žáci devátých ročníků a žáci, kteří na daném stupni základní školy dosud neopakovali ročník, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů s výjimkou předmětů výchovného zaměření, konají opravné zkoušky.

7.2 Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku v termínu stanoveném ředitelkou školy. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.

7.3 Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.

7.4 **Komisionální zkoušky**

7.4.1 Komisionální zkoušky slouží k:

a) přezkoumání výsledků hodnocení v jednotlivých předmětech na konci prvního nebo druhého pololetí v případě, že o to požádá zákonný zástupce žáka,
b) provedení opravné zkoušky

7.4.2 Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitelka školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.

7.4.3 Komise je tříčlenná a tvoří ji:

a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel zkoušející školy, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy,
b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu,

c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti.

7.4.4 Konkrétní obsah a rozsah komisionální zkoušky stanoví ředitelka školy v souladu se školním vzdělávacím programem

7.4.5 Komise zvolí formu přezkoušení s ohledem na jeho účel, charakter příslušného předmětu a podpůrná opatření žáka. Přezkoušení může mít ústní, písemnou, praktickou nebo kombinovanou formu.

7.4.6 Žák může v jednom dni vykonat komisionální přezkoušení pouze z jednoho předmětu.

7.4.7 Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán, který komisi jmenoval, náhradní termín.

7.4.8 Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek stanoví komise hlasováním a vyjádří jej slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu podle způsobu hodnocení žáka. Ředitelka školy sdělí výsledek prokazatelným způsobem žákovi a jeho zákonnému zástupci. V případě změny hodnocení se žákovi vydá nové vysvědčení.

7.4.9 O komisionální zkoušce se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy.

8. Způsob získávání podkladů pro hodnocení

8.1 Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštnostem žáka i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici.

8.2 Hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáků pedagogickými pracovníky je jednoznačné, srozumitelné, srovnatelné s předem stanovenými kritérii, věcné, všestranné, pedagogicky zdůvodněné, odborně správné a doložitelné.

8.3 Podklady pro hodnocení a klasifikaci získávají vyučující zejména: soustavným diagnostickým pozorováním žáků, sledováním jeho výkonů a připravenosti na vyučování, různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové,..) kontrolními písemnými pracemi, analýzou výsledků různých činností žáků, konzultacemi s ostatními vyučujícími a podle potřeby i pedagogickými, psychologickými a zdravotnickými pracovníky.

8.4 Podklady pro hodnocení získává vyučující průběžně během celého klasifikačního období a v rozsahu dostatečném pro pedagogicky zdůvodněné a doložitelné hodnocení žáka. U žáka hodnoceného klasifikací získává vyučující zpravidla nejméně čtyři dílčí hodnocení za pololetí v předmětech s převahou teoretického zaměření a nejméně dvě dílčí hodnocení v ostatních předmětech. Nižší počet známek, způsobený zejména absencí žáka, jeho zdravotním stavem, podpůrnými opatřeními nebo charakterem předmětu, není automaticky důvodem k nehodnocení žáka, má-li vyučující jinak dostatek podkladů.

8.5 Není přípustné ústně přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období.

8.6 Způsob a organizaci zkoušení volí vyučující s ohledem na účel hodnocení, charakter předmětu, individuální vzdělávací potřeby žáka a doporučení školského poradenského zařízení.

8.7 Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním

vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 14 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do elektronické žákovské knížky – současně se sdělováním známek žákům. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.

8.8 Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

8.9 O termínech písemných zkoušek většího rozsahu (slohová práce, čtvrtletní písemná práce…), informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.

8.10 Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek (ústní zkoušení, písemné, ...). V případě dlouhodobé nepřítomnosti nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá tento klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.

8.11 Ve škole se používá elektronická ŽK (Bakaláři) od prvního ročníku. U známek je stanovena váha jednotlivého hodnocení a tato kritéria jsou jednotná pro paralelní ročníky. Pro žáky, kteří nemají přístup do eŽK se tiskne výpis hodnocení v papírové podobě dle dohody se zákonným zástupcem.

8.12 Vyučující zajistí zapsání známek také do školní matriky a dbá na jejich úplnost. Do školní matriky jsou zapisovány známky z jednotlivých předmětů a udělená výchovná opatření.

8.13 Pokud se žák v průběhu klasifikačního období vzdělával ve škole při zdravotnickém nebo jiném zařízení, vyučující při celkovém hodnocení zohlední hodnocení a podklady předané touto školou. Žák se z již hodnoceného učiva znovu nepřezkušuje.

8.14 Případy zaostávání žáků v učení a nedostatky v jejich chování se projednají v pedagogické radě, a to zpravidla v listopadu a dubnu.

8.15 Na konci klasifikačního období, v termínu, který určí ředitel školy, nejpozději však 48 hodin před jednáním pedagogické rady o klasifikaci, zapíší učitelé příslušných předmětů číslicí výsledky celkové klasifikace do školní matriky a připraví návrhy na umožnění opravných zkoušek, na klasifikaci v náhradním termínu apod.

8.16 Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které lze požádat o přezkoumání výsledků hodnocení, tj. celý školní rok včetně hlavních prázdnin; v případě žáků hodnocených v náhradním termínu nebo konajících opravnou zkoušku až do 30. 10. následujícího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání také jejich zákonným zástupcům, a to ve škole.

8.17 Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména:

8.17.1 neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden,

8.17.2 žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací,

8.17.3 účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotí to, co umí,

8.17.4 učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídě není přípustné,

8.17.5 před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva – prověřování znalostí provádět až po dostatečném procvičení učiva.

8.18 Třídní učitel a pracovníci školního poradenského pracoviště seznámí v nezbytném rozsahu vyučující žáka s doporučením školského poradenského zařízení, které má vztah ke vzdělávání a hodnocení žáka.

8.19 Pokud žák, který byl rozhodnutím soudu svěřen do střídavé výchovy rodičů, plní povinnou školní docházku střídavě ve dvou základních školách, vydává mu vysvědčení základní škola, ve které zahájil vzdělávání dříve, pokud k tomu nebyla dohodou rodičů nebo rozhodnutím soudu určena druhá škola. Při hodnocení výsledků vzdělávání žáka za pololetí školního roku zohlední škola, která bude vydávat vysvědčení, hodnocení výsledků vzdělávání žáka druhou školou.

9. Způsob hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

9.1 Žákem se speciálními vzdělávacími potřebami[1] se rozumí osoba, která k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění nebo užívání svých práv na rovnoprávném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření.

9.2 Podpůrná opatření prvního stupně uplatňuje škola i bez doporučení školského poradenského zařízení.

9.3 Podpůrná opatření druhého až pátého stupně poskytuje škola na základě doporučení školského poradenského zařízení; způsob vzdělávání a hodnocení žáka toto doporučení respektuje.

9.4 Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze zjištěných specifik žáka (např. neznalost vyučovacího jazyka) a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka a na obou stupních základní školy. Nastavují se taková kritéria hodnocení, která žákovi umožní dosahovat osobního pokroku. Užívá se různých forem hodnocení, jejichž kritéria respektují charakter obtíží nebo specifik žáka.

9.5 U žáka s vývojovou poruchou učení rozhodne ředitel školy o použití slovního hodnocení na základě žádosti zákonného zástupce žáka. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími.

9.6 Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zvýrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.

9.7 Vyučující respektuje doporučené způsoby práce a hodnocení žáka, popsané v doporučení školského poradenského zařízení. Volí takové způsoby prověřování znalostí žáka, ve kterých se co nejméně projevuje zdravotní postižení (např. doplňování jevů místo diktátů, ústní zkoušení místo písemných prací či naopak, zkrácený rozsah písemných prací, …).

9.8 Podle druhu postižení využívá speciální metody, postupy, formy a prostředky vzdělávání a hodnocení, kompenzační, rehabilitační a učební pomůcky, speciální učebnice a didaktické materiály.

9.9 Klasifikace je provázena hodnocením, tj. vyjádřením pozitivních stránek výkonu, objasněním podstaty neúspěchu, návodem, jak mezery a nedostatky překonávat.

[1] §16, ods.1 školského zákona

9.10 Škola při nastavování podpory spolupracuje se žákem a jeho zákonným zástupcem. Podpůrná opatření, u nichž právní předpis vyžaduje informovaný souhlas, se poskytují pouze s tímto souhlasem. Za běžná pedagogická opatření a rozhodnutí odpovídá škola.

9.11 Žáci se speciálními vzdělávacími potřebami mají právo na vytvoření nezbytných podmínek při vzdělávání i klasifikaci a hodnocení.

10. Hodnocení nadaných žáků

10.1 Za nadaného žáka[2] se považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

10.2 Za mimořádně nadaného žáka[3] se považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

10.3 Vzdělávání mimořádně nadaného žáka se může uskutečňovat podle individuálního vzdělávacího plánu[4], který vychází ze školního vzdělávacího programu příslušné školy, závěrů psychologického a speciálně pedagogického vyšetření a vyjádření zletilého žáka nebo zákonného zástupce žáka.

10.4 Hodnocení vychází ze zjištěných specifik žáka. Nastavují se taková kritéria hodnocení, která žákovi umožní dosahovat osobního pokroku. Užívá se různých forem hodnocení, jejichž kritéria respektují jeho nadání nebo mimořádného nadání.

10.5 Ředitelka školy může přeřadit mimořádně nadaného žáka do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku na základě zkoušek vykonaných před komisí, kterou jmenuje. Termín zkoušky stanoví ředitelka školy v dohodě se zletilým žákem nebo zákonným zástupcem nezletilého žáka. Obsah, formu a časové rozložení zkoušky stanoví ředitelka školy s ohledem na věk žáka. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu zkoušku.

11. Zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí nebo v zahraniční škole na území ČR

11.1 Plnění povinné školní docházky mimo území České republiky nebo v zahraniční škole na území České republiky, konání zkoušek, dokládání vzdělávání, vydávání vysvědčení a následné zařazování žáka se řídí § 38 školského zákona a § 18 až 23 vyhlášky č. 48/2005 Sb., ve znění pozdějších předpisů.

12. Zařazování žáků přecházejících ze škol s odlišným vzdělávacím programem

12.1 Při přestupu žáka z jiné základní školy vytvoří přijímající škola podmínky pro vyrovnání rozdílů ve znalostech žáka vyplývajících z odlišnosti školních vzdělávacích programů. Rozdíly ve znalostech samy o sobě nejsou důvodem k zařazení žáka do

[2] §27, vyhl.27/2016 Sb.
[3] §27, vyhl.27/2016 Sb.
[4] §28, vyhl.27/2016 Sb.

ročníku, který již úspěšně absolvoval. Způsob a časový rozsah doplnění učiva stanoví škola s ohledem na vzdělávací potřeby žáka.

12.2 Při hodnocení žáků-cizinců, kteří plní v České republice povinnou školní docházku, se úroveň znalosti českého jazyka považuje za závažnou souvislost ovlivňující jejich výkon (§ 15 odst. 7 vyhlášky č. 48/2005 Sb.). Hodnocení vychází z míry dosažení očekávaných výstupů, je pedagogicky zdůvodněné a respektuje individuální vzdělávací potřeby žáka. V předmětech, v nichž znalost českého jazyka není předmětem hodnocení, vyučující přiměřeně rozlišuje mezi jazykovou náročností a věcnými znalostmi a dovednostmi žáka a volí odpovídající způsoby získávání podkladů pro hodnocení.

13. Pravidla pro hodnocení v jednotlivých předmětech na 1. a 2. stupni

Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování žáka jsou součástí školního řádu.

Známkování probíhá v souladu s pravidly pro hodnocení žáků. V průběhu školního roku i na vysvědčení je použita klasifikace se stupni prospěchu 1–5. Součástí hodnocení žáka je i jeho sebehodnocení.

13.1 Pravidla pro sebehodnocení žáka

13.1.1 Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků a motivačním prostředkem.

13.1.2 Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.

13.1.3 Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat. Hodnocení žákova výkonu nelze provést jen klasifikací, musí být doprovázeno rozborem chyb žáka Chyba je důležitý prostředek učení.

13.1.4 Při sebehodnocení se žák snaží popsat co se mu daří, co mu zatím nejde, jak bude pokračovat dál.

13.1.5 Při školní práci vedeme žáka, aby o svých výkonech a výsledcích přemýšleli, kriticky je nahlíželi a komentovali je.

13.1.6 Je zařazováno do procesu vzdělávání průběžně všemi vyučujícími, způsobem přiměřeným věku žáků.

13.1.7 Sebehodnocení žáků nemá nahradit klasické hodnocení (hodnocení žáka pedagogem), ale má pouze doplňovat a rozšiřovat evaluační procesy a více aktivizovat žáka.

13.1.8 Na konci čtvrtletí žák písemnou nebo ústní formou provede sebehodnocení v oblasti:

a) zodpovědnost,
b) motivace k učení,
c) sebedůvěra,
d) vztahy v třídním kolektivu.

13.1.9 Známky nejsou jediným zdrojem motivace.

13.2 Způsob získávání podkladů pro hodnocení v jednotlivých předmětech na 1. a 2. stupni

13.2.1 Při hodnocení ve všech předmětech přistupujeme ke každému žákovi individuálně, tedy hodnotíme jeho snahu, píli a pokrok.

13.2.2 Ve všech předmětech na 1. stupni mohou být žáci také průběžně hodnoceni pomocí symbolů (razítka, samolepky, obrázků aj.).

13.2.3 Žáka vedeme k sebehodnocení i vrstevnickému hodnocení, umožňují-li to okolnosti.

13.2.4 Počet a způsob získávání podkladů pro hodnocení se řídí bodem 8.4 těchto pravidel. S ohledem na individuální vzdělávací potřeby žáka a charakter hodnocené činnosti může vyučující umožnit doplnění nebo opravu hodnocení písemnou, ústní, praktickou nebo jinou vhodnou formou.

13.2.5 Podle charakteru předmětu a hodnocené činnosti se hodnotí zejména:

a) míra dosažení očekávaných výstupů stanovených školním vzdělávacím programem
b) aktivita při vyučování,
c) aktivní přístup ke studiu
d) samostatnost a vlastní iniciativa,
e) tvořivý přístup,
f) dovednost komunikovat a spolupracovat ve skupině,
g) pečlivost a pravidelnost plnění zadaných úkolů,
h) písemné práce přiměřeného rozsahu dle jednotlivých ročníků a dle jednotlivých předmětů,
i) ústní prověření znalostí.

13.2.6 Pravidla pro hodnocení předmětů s převahou teoretického zaměření

13.2.6.1 Při hodnocení je posuzována zejména:

a) úroveň osvojení a porozumění poznatkům, pojmům, vztahům a souvislostem,
b) schopnost uplatňovat získané znalosti a dovednosti při řešení úloh a problémů,
c) schopnost logicky uvažovat, vyvozovat závěry, argumentovat a pracovat s informacemi,
d) správnost, přesnost, srozumitelnost a odborná úroveň ústního, písemného nebo jiného projevu,
e) schopnost samostatně využívat získané znalosti a dovednosti a volit vhodné postupy řešení.

13.2.7 Pravidla pro hodnocení předmětů s převahou praktických činností

13.2.7.1 Při hodnocení je posuzována zejména:

a) úroveň osvojení a využívání praktických znalostí, dovedností a pracovních postupů,
b) schopnost samostatně plánovat, organizovat a provádět praktické činnosti,
c) kvalita, přesnost a funkčnost výsledků praktické činnosti,
d) účelné používání pomůcek, nástrojů, materiálů a technologií a dodržování stanovených postupů a zásad bezpečnosti,
e) schopnost využívat získané znalosti a dovednosti v praktických situacích a řešit vzniklé problémy.

13.2.8 Pravidla pro hodnocení předmětů s převahou výchovného a uměleckého odborného zaměření

13.2.8.1 Při hodnocení je posuzována zejména:

a) úroveň osvojení a uplatňování znalostí a dovedností odpovídajících charakteru předmětu,
b) schopnost samostatného, tvořivého a osobitého vyjádření a využívání osvojených prostředků a postupů,
c) kvalita projevu nebo výsledku činnosti s přihlédnutím k individuálním schopnostem a možnostem žáka a k jeho přístupu k plnění zadaného úkolu,
d) schopnost vnímat, interpretovat a přiměřeně hodnotit vlastní činnost a její výsledky i kulturní, umělecké nebo pohybové projevy,
e) rozvoj a uplatňování získaných dovedností a schopnost jejich využití při individuální i společné činnosti.

13.2.9 Písemné práce, jazykové rozbory, testy – bodový systém

Přiřazovací postup:	známka:
100% - 90%	1
89% - 75%	2
74% - 45%	3
44% - 25%	4
24% - 0%	5

Tabulka pro bodové hodnocení

1	**45-41**	**44-40**	**43-39**	**42-38**	**41-37**	**40-36**	**39-35**
2	40-34	39-33	38-32	37-32	36-31	35-30	34-29
3	33-20	32-30	31-19	31-19	30-18	29-18	28-18
4	19-11	19-11	18-11	18-11	17-10	17-10	17-10
5	10- 0	10- 0	10- 0	10- 0	9-0	9-0	9-0
1	**38-34**	**37-33**	**36-32**	**35-32**	**34-31**	**33-30**	**32-29**
2	33-29	32-28	31-27	31-26	30-26	29-25	28-24
3	28-17	27-17	26-16	25-16	25-15	24-15	23-14
4	16-10	16-9	16-9	15-9	14-9	14-8	13-8
5	9-0	8-0	8-0	8-0	8-0	7-0	7-0
1	**31-28**	**30-27**	**29-26**	**28-25**	**27-24**	**26-23**	**25-23**
2	27-23	26-23	25-22	24-21	23-20	22-19	22-19
3	22-14	22-14	21-13	20-13	19-12	18-12	18-11
4	13- 8	13- 8	12- 7	12- 7	11- 6	11- 6	10- 6
5	7-0	7-0	6-0	6-0	5-0	5-0	5-0
1	**24-22**	**23-21**	**22-20**	**21-19**	**20-18**	**19-17**	**18-17**
2	21-18	20-17	19-16	18-15	17-14	16-14	16-13
3	17-11	16-10	15-10	14-9	13-8	13-8	12-8
4	10- 6	9-5	9-5	8-4	7-4	7-4	7-4
5	5-0	4-0	4-0	3-0	3-0	3-0	3-0
1	**17-16**	**16-15**	**15-14**	**14-13**	**13-12**	**12-11**	**11-10**
2	15-13	14-12	13-11	12-10	11-9	10-8	9-8
3	12-8	11-7	10-7	9-6	8-5	7-5	7-5
4	7-4	6-3	6-3	5-3	4-3	4-3	4-3
5	3-0	2-0	2-0	2-0	2-0	2-0	2-0
1	**10-9**	**9-8**	**8**				
2	8-7	7-6	7-6				
3	6-4	5-4	5-4				
4	3-2	3-2	3-2				
5	1-0	1-0	1-0				

14. Platnost a zrušovací ustanovení

14.1 Dnem 31.08. 2026 se zrušují dosavadní Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, č.j. zsht 02-02/2007-red ve znění jeho dodatků.

14.2 Tato Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků nabývají účinnosti dnem 01.09.2026.

14.3 Ředitelka školy zveřejní Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků způsobem umožňujícím dálkový přístup (www.zsht.cz) a na přístupném místě ve škole, prokazatelným způsobem s ním seznámí zaměstnance a žáky a informuje zákonné zástupce nezletilých žáků o jejich vydání a obsahu v souladu s § 30 odst. 4 školského zákona.

14.4 Školská rada schválila školní řád, jehož součástí jsou tato Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků, dne 27.08.2026, podle § 168 odst. 1 písm. c) a d) školského zákona.

14.5 Zaměstnanci školy byli s těmito Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků seznámeni a připomínkovali je na pedagogické radě dne 24.08.2026.

14.6 Žáci školy budou seznámeni s Pravidly pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků 02.09.2026–03.09.2026.

14.7 Zákonní zástupci žáků jsou informováni o vydání Pravidel pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků a o jejich umístění prostřednictvím elektronické žákovské knížky do 5ti pracovních dnů po zahájení školního roku.

V Hrochově Týnci dne 01.09.2026

_____

Mgr. Anna Malinská, ředitelka školy